



Der Saale-Holzland-Kreis ist ein attraktiver und wirtschaftlich erfolgreicher Landkreis, verkehrsgünstig gelegen am Hermsorfer Kreuz der Autobahnen 4 und 9, zwischen Jena und Gera. Die Kreisverwaltung mit Sitz im Schloss Christiansburg (Foto) ist einer der größten Arbeitgeber der Region und bietet vielfältige Ausbildungs-, Job- und Karrieremöglichkeiten.

Im Ordnungsamt des Saale-Holzland-Kreises sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Stellen/ Dienstposten als Sachbearbeiter Ausländerbehörde (40 Wochenstunden) unbefristet zu besetzen.

## Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung von Aufenthaltstiteln für Nicht-EU-Bürger (gemäß AufenthG),
- Bearbeitung von Visa-Anträgen
- Beratung zur Abgabe und Bearbeitung von Verpflichtungserklärungen
- Aufenthaltsprüfungen nach dem FreizügG/EU
- Bearbeitung von Aufenthaltsgestattungen
- Erteilung und Verlängerung von Duldungen
- Bearbeitung von Anträgen auf Erlaubnis zu einer Beschäftigung
- Aufenthaltsbeendigung von Ausländern
- Abwesenheitsvertretung

## Ihr Profil:

- Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt (FH) in der Fachrichtung Kommunalverwaltung und staatliche allgemeine Verwaltung o d e r als Bachelor of Arts in der Studienrichtung Verwaltungsmanagement oder in der Studienrichtung Public Management mit dem Schwerpunkt Verwaltung und Recht o d e r abgeschlossene weiterführende Fortbildung zum Verwaltungsfachwirt (FL II) bzw. zum Verwaltungsbetriebswirt (VWA)
- einschlägige EDV-Kenntnisse, insbesondere im MS-Office
- Mobilität (Führerschein Klasse B) muss gewährleistet sein

## Sie verfügen über:

- interkulturelle Kompetenz
- Sozialkompetenz, insbesondere Durchsetzungsfähigkeit, Höflichkeit, Kooperationsbereitschaft/-fähigkeit, Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Sorgfalt und Genauigkeit
- gute sprachliche Ausdrucksweise sowie Moderationsfähigkeit
- gute Englischkenntnisse (Level B1)

**Wir bieten Ihnen:** ein unbefristetes Arbeitsverhältnis + Vergütung nach Entgeltgruppe **E 9 b** TVöD bzw. Besoldungsgruppe **A 9**. + flexible Arbeitszeitgestaltung + betriebliche Altersvorsorge + Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten + einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz

**Sie sind interessiert?** Dann bewerben Sie sich bitte schriftlich bis zum **20. März 2019**.

Anschrift: Saale-Holzland-Kreis, Landratsamt, Personalamt, Postfach 13 10, 07602 Eisenberg

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Ausschreibung richtet sich an alle Geschlechter. Allgemeine Hinweise und Hinweise zum Datenschutz siehe Seite 2.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen können Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden. Eine Eingangsbestätigung wird nicht versandt. Bewerbungsunterlagen sind in Kopie einzureichen. Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Sollten Sie dennoch die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht erstattet. Bitte beachten Sie die Informationen nach Art. 13 der Datenschutzgrundverordnung auf [www.saaleholzlandkreis.de](http://www.saaleholzlandkreis.de).